

Приказ № 1

г. Воткинск

09.01.2025г.

*«об утверждении отчета  
о результатах самообследования»*

В соответствии с требованиями законодательства об образовании РФ в целях реализации образовательного процесса АНО ДПО «УЦ «Регионального развития»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отчет о результатах самообследования АНО ДПО «УЦ «Регионального развития».
2. Разместить вышеуказанный отчет на официальном сайте АНО ДПО «УЦ «Регионального развития» в сети «Интернет» по адресу: <https://ucrr.ru> не позднее 25.04.2025г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Дурновцева



ОГРН 1201800008563, ИНН 1828032194, КПП 182801001  
427434, УР, г. Воткинск, ул. Садовникова д.12, кв.10,  
тел:

8-912-851-11-96, e-mail: uch.razvitie@gmail.com, р/с  
407038109003200000087 «Газпромбанк» 614007,  
Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, ул.  
Максима Горького, д.77а, БИК 045773808, к/с  
30101810200000000808

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР РЕГИОНАЛЬНОГО  
РАЗВИТИЯ"**

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор АНО ДПО УЦ «Регионального Развития»

  
О.А. Дурновцева

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года



**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**АНО ДПО «УЦ РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»**

г. Воткинск  
2025 г

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящее самообследование проводится в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказ Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления на нем информации»,
- Устав АНО ДПО «УЦ Регионального развития», локальные нормативно-правовые акты АНО ДПО «УЦ Регионального развития» (далее – Организация).

Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Отчетным периодом проведения самообследования является календарный год, предшествующий дате его проведения, т.е. период с 09.01.2023 г. по 29.12.2023 г.

По окончании процедуры самообследования отчет о нем утверждается директором АНО ДПО «УЦ Регионального развития» и размещается на официальном сайте АНО ДПО «УЦ Регионального развития» в срок до 25 апреля 2025 года.

# 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

## 1.1. Оценка образовательной деятельности

АНО ДПО «УЦ Регионального развития» осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности 18Л01 0002220 рег. №2216 от 03.12.2020г., выданной бессрочно Министерством образования и науки Удмуртской республики. Тип Организации — организация дополнительного профессионального образования.

**Полное наименование Организации:** Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр Регионального развития»

**Сокращенное наименование Организации:** АНО ДПО «УЦ Регионального развития»

Адрес местонахождения Организации: Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. Дзержинского, д. 9, оф. 28.

Организация создана в целях предоставления услуг в области образования, развития образования и науки, повышения образовательного уровня граждан, повышения квалификации и профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций.

Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя определяются настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях». В своей деятельности Организация руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, а также приказами, распоряжениями, инструкциями, положениями и иными локальными нормативными актами, издаваемыми Директором Организации.

В обследуемый период АНО ДПО «УЦ Регионального развития» осуществлялась образовательная деятельность по 46 программам дополнительного профессионального образования, по 2 Программам профессиональной переподготовки и по 17 основным программам профессионального обучения.

Содержание программ обучения определяется Организацией самостоятельно с учетом внешних социально-экономических факторов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Структура программ обучения соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499), и Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. N 438) и включает в себя цель, планируемые результаты обучения, учебный план, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форму аттестации, учебно-тематический план, содержание программы, список используемой литературы. Организация учебного процесса соответствует графику обучения, расписаниям занятий и учебным планам. Теоретические занятия проходят в специально оборудованных классах. Расписания занятий составляются на каждую группу.

Помещения отвечают установленным санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности, что подтверждается документально. Аудитории оборудованы современными средствами визуализации: доски, видео- и аудиоаппаратура, сетевые подключения локальной компьютерной сети с выходом в Internet для проведения занятий в формате лекций и семинаров. Учебно-материальная база Организации включает все элементы, позволяющие в полной мере обеспечить учебный процесс по всем программам обучения. Обеспечен питьевой режим обучающихся.

Организационно-правовое обеспечение деятельности Организации полностью соответствует законодательству Российской Федерации, образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии.

## **1.2. Оценка системы управления образовательной организацией**

Согласно Уставу АНО ДПО «УЦ Регионального развития»

высшим органом управления Организации является учредитель (собрание учредителей). По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

В компетенцию учредителя (собрания учредителей) Организации входит:

- обсуждение процесса реализации образовательных программ;
- разработка стратегических вопросов совершенствования учебного процесса и развития Организации;
- утверждение годовых результатов деятельности и определение порядка приема обучающихся;

- обсуждение годового графика открытия и выпуска учебных групп;
- рассмотрение других вопросов, связанных с основной деятельностью. К исключительной компетенции учредителя (собрания учредителей) относится:
  - определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
  - утверждение и изменение устава Организации;
  - определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;
  - назначение директора Организации;
  - утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.

Учредитель (собрание учредителей) осуществляет надзор за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном ее учредительными документами, составляет рекомендации для органов управления Организации, которые, в свою очередь, производят при необходимости соответствующие действия сообразно их компетенции.

Учредитель (собрание учредителей) собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Внеочередное заседание учредителя (собрания учредителей) собирается для решения срочных вопросов по требованию не менее половины учредителей.

По инициативе директора или любого из учредителей на рассмотрение учредителя (собрания учредителей) могут быть вынесены другие вопросы деятельности Организации и ее должностных лиц.

Заседание собрания учредителей правомочно, если на нем присутствуют более половины учредителей Организации. Решения по вопросам исключительной компетенции учредителя (собрания учредителей) Организации принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов учредителей, присутствующих на заседании. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов учредителей, присутствующих на заседании.

Директор назначается учредителем (собранием учредителей) при учреждении Организации сроком на 5 (Пять) лет.

К компетенции директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя (собрания учредителей) Организации.

Директор Организации:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от имени Организации без доверенности;

- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и другие счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу по реализации решений Правления.

Директор Организации в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

Директор на время своего отсутствия, а также на время болезни и отпуска (не более чем на 30 дней) может назначать временно исполняющего обязанности директора исключительно одного из числа членов Правления Организации.

Заместители Директора назначаются Директором в соответствии со штатным расписанием. Заместители Директора действуют в пределах своей компетенции по доверенности от имени Организации.

Иными органами управления Организации являются:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет.

Общее собрание работников Организации составляют все работники Организации.

К компетенции Общего собрания относятся:

- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка Организации;
- решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Организации.

Заседание Общего собрания работников проводится не реже одного раза в год и при наличии необходимости в рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания работников Организации.

Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствует более половины всех работников Организации. Решения по всем вопросам принимаются большинством голосов.

Управление педагогической деятельностью осуществляет педагогический совет Организации. В состав педагогического совета входят директор, заместитель директора и педагогические работники Организации.

Педагогический совет – совещательный орган, выполняет следующие функции:

- определяет стратегию образовательного процесса Организации;
- обсуждает и одобряет решения по вопросам реализации направлений образовательной деятельности Организации;
- выбирает образовательные программы, образовательные технологии и методики для использования в деятельности Организации;
- обсуждает формы и методы образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Организации и принимает по ним решения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Организации;
- выполняет иные функции, в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Организации.

Заседания педагогического совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов педагогического совета. Решения, принятые педагогическим советом в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Организации. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

### **1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников**

Обучение в АНО ДПО «УЦ Регионального развития» по программам дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) и основным программам профессионального обучения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», утвержденным Приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292.

Образовательная и общественная деятельность ориентированы на повышение востребованности обучающихся на рынке труда, в результате обучения слушатели имеют четкие представления о получаемой профессии (специальности), возможностях профессионального роста, качестве полученных им знаний, умений, практических навыков, а также требованиях работодателей, предъявляемых к работникам.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучаемых проводится с целью определения уровня их теоретической и практической подготовки, качества выполнения учебных планов и программ обучения. Реализация образовательных программ сопровождается проведением промежуточной аттестации и заканчивается итоговой аттестацией в соответствии с учебным планом программы.

Качество подготовки слушателей оценивается по отзывам работодателей организаций – заказчиков обучения.

Востребованность выпускников достигает уровня 100% трудоустройства после окончания обучения.

#### **1.4. Оценка кадрового и учебно-методического обеспечения образовательного процесса**

Образовательный процесс в АНО ДПО «УЦ Регионального развития» осуществляется квалифицированным преподавательским составом.

Преподаватели имеют профильное высшее и дополнительное профессиональное образование по отношению к курируемым ими программам, опыт производственной деятельности. Своевременно проходят повышение квалификации по тематике, соответствующей преподаваемым дисциплинам, модулям, программам.

В организации ежегодно проводится аттестация преподавателей на соответствие ими занимаемой должности.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса характеризуется 100% наличием учебных планов, рабочих программ и методических материалов, и пособий по программам дополнительного профессионального образования и основным профессиональным программам.

Программы разрабатываются на основе профессиональных стандартов, ФГОС, ЕТКС, других нормативных документов. Программы рассматриваются на педагогическом совете учебного центра и

утверждаются директором.

Каждый слушатель обеспечивается доступом к материалам по программе своего обучения.

### **1.5. Оценка библиотечно-информационного обеспечения**

Библиотечный фонд комплектуется в соответствии с требованиями законодательства в области образования. При проведении образовательной и учебно-методической деятельности используются:

- периодические издания;
- нормативные и законодательные акты в области промышленной безопасности;
- специализированная литература по рабочим профессиям;
- учебные плакаты и схемы;
- теоретические материалы по курсам в системе электронного обучения;
- экземпляры курсов (модули) по направлениям и др.

Основу наполнения библиотеки составляют электронные версии учебно-методических материалов, подготовленные в вузах, прошедшие рецензирование и рекомендованные к использованию советами факультетов, учебно-методическими комиссиями и другими вузовскими структурами, осуществляющими контроль учебно-методической деятельности.

### **1.6. Оценка материально-технической базы**

В АНО ДПО «УЦ Регионального развития» осуществляет обучение в учебных аудиториях, которые оснащены современными средствами визуализации: доски, видео- и аудиоаппаратура, сетевые подключения локальной компьютерной сети с выходом в Internet для проведения занятий в формате лекций и семинаров. При реализации программ используются: копировальный аппарат Kyocera, ноутбуки HP; проектор; доска магнитно-маркерная; тренажер – манекен «Александр»; противогаз шланговый ПШ-1С; привязь страховочная; строп удерживающий; презентационные материалы (слайды); противогаз — маска панорамная «БРИЗ-4301», фильтрующая коробка ФК-5МТ А2В2Е2АХР3D; тренажер компьютерный «Стропальщик»; тренажер компьютерный «ГНВП».

Для проведения учебной, учебно-методической работы и осуществления документационно-сопроводительной деятельности АНО

ДПО «УЦ Регионального развития» использует лицензионное программное обеспечение Microsoft Windows и Microsoft Office, лицензионное программное обеспечение 1С.

### **1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Реализация внутренней системы оценки качества образования в АНО ДПО «УЦ Регионального развития» осуществляется посредством таких процедур оценки качества образования как постоянный внутренний мониторинг и самообследование. Процедура внутреннего мониторинга может включать следующие мероприятия:

- проведение текущей, промежуточной, итоговой аттестации обучающимся в соответствии с учебными планами образовательных программ;
- анализ соответствия образовательных результатов результатам, заявленным в образовательной программе;
- анкетирование потребителей образовательного процесса;
- анализ результатов анкетирования потребителей образовательных услуг качеством условий и организацией образовательного процесса;
- оценка образовательных программ;
- анализ учебно-методических материалов по сопровождению образовательных программ и др.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Педагогическим советом.

## 2.РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Таблица 1. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	3118 человек/ 90,61%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	4 человека/ 0,12%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по программам профессионального обучения, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	319 человек/ 9,27%
1.4.	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек / 0%
1.5	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	65 единица
1.5.1	Программ повышения квалификации	46 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	2 единицы
1.5.3	Программ профессиональной подготовки	17 единиц
1.6	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	5 единиц
1.6.1	Программ повышения квалификации	0 единиц
1.6.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6.3	Программ профессиональной подготовки	5 единиц

1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек / 0%
1.10	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно- педагогических работников	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.11.1	Высшая	-
1.11.2	Первая	-
1.12	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	46 лет
1.13	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0 %
3	Научно-исследовательская деятельность	
3.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
3.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
3.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно- педагогических работников	0 единиц
3.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц

3.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
3.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно- педагогических работников	0 единиц
3.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
3.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
3.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
3.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
3.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
3.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
3.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
3.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 человек / 0 %
3.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
4	Финансово-экономическая деятельность	
4.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	4 730,00 тыс. руб.

4.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	788 тыс. руб.
4.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	788 тыс. руб.
5.	Инфраструктура	
5.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	3 кв. м
5.1. 1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
5.1. 2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
5.1. 3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	3 кв. м
5.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	7 единицы
5.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	32 единиц
5.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 человек / 0%

### 3. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Результаты самообследования показали следующее:

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности АНО ДПО «УЦ Регионального развития» полностью соответствует законодательству Российской Федерации, образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии, структура и организация управления обеспечивают решение задач Организации, обеспечивающей качественное дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение.

2. Потенциал Организации по всем рассмотренным показателям отвечает предъявленным требованиям.

3. Преподавательский состав позволяет обеспечивать качественный учебный процесс по реализуемым образовательным программам и программам обучения.

4. Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, средства и формы технической и информационной поддержки учебного процесса, достаточна для обеспечения реализуемых образовательных программ.

5. Социально-бытовые условия обучающихся и преподавателей являются достаточными по действующим нормативам.

Вместе с тем по результатам самообследования с целью повышения качества образовательных услуг АНО ДПО «УЦ Регионального развития» поставлены следующие задачи:

1. Дополнить библиотечный фонд материалами в электронном виде, совершенствовать материально-техническое оснащение.

2. Продолжать внедрение инновационных методик обучения в профессиональной деятельности и подготовку рекомендаций по их практическому применению.

3. Продолжить повышать эффективность системы управления для обеспечения качества и доступности образовательных услуг.

4. Продолжать повышение квалификации педагогического состава Организации.